

**БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж  
им. А.А. Желобовского»**

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 7  
от 28 августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ВО «Белозерский  
индустриально-педагогический колледж  
им. А.А. Желобовского»

  
О.Г. Бибиксарова

План  
профориентационной работы  
БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж  
им. А.А. Желобовского»  
на 2018-2019 учебный год

Белозерск  
2018

**План**  
**профориентационной работы**  
**БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А.А.**  
**Желобовского**  
**на 2018-2019 учебный год»**

**Цель:**

1. Создание эффективной системы профессионального сопровождения обучающихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда, в лице потенциальных работодателей, внедрение приоритетных направлений в работе с будущими абитуриентами и социальными партнерами.
2. Рациональное распределение молодежи в сфере материального производства, науки, культуры и образования, качественное формирование контингента студентов, а также кадров предприятий и учреждений в соответствии с требованиями экономического и социального развития региона, оказание помощи обучающимся в профессиональном становлении, социальной и психологической адаптации в начальном периоде обучения и трудовой деятельности.

**Задачи:**

- организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся, формирование у них профессионального намерения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья, потребностей региона в кадрах;
- развитие социального партнерства в области профессионального образования и обучения;
- организация предпрофильной, профильной, допрофессиональной, профессиональной подготовки совместно со школами и учреждениями высшего профессионального образования;
- систематизация деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников;
- организация и проведение совместных образовательно-воспитательных мероприятий с образовательными учреждениями муниципального, регионального уровней образования;
- обеспечение профориентационной направленности учебных рабочих программ, учебно-воспитательного процесса в целом;
- разработка мультимедийного сопровождения рекламных кампаний, расширение маркетинговой деятельности в колледже.

**Основные направления и мероприятия по профессиональной ориентации,**  
**проводимые структурными подразделениями колледжа**

**Основными направлениями работы являются:**

- привлечение учащихся и молодежи, закончившей школы и учреждения НПО, к поступлению в колледж;
- поиск и поддержка одаренной молодежи.
- осуществление профессиональной ориентации абитуриентов, поступающих в колледж с определенным акцентом по каждой профессии, специальности, по которым идет подготовка;
- оказание помощи абитуриентам в правильном профессиональном самоопределении;
- организация постоянной связи с учебными заведениями общего, среднего и высшего профессионального образования по научно-методическим вопросам обеспечения углубленной подготовки абитуриентов к поступлению в колледж;
- работа с абитуриентами и их родителями, администрациями школ, учителями, классными руководителями в образовательных учреждениях в подготовительный, рабочий и

заключительный периоды – по месту учебы и по месту жительства, в ходе работы приемной комиссии – в период подачи документов и процедуры зачисления;

- использование накопленного опыта, имеющихся форм профориентационных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в процесс профориентационной работы;
- организация сетевого взаимодействия.

#### Содержание профориентационной работы:

Профессиональная ориентация - это совокупность воспитательных и обучающих воздействий, целью которого является обеспечение самостоятельности и осознанности в выборе, освоении и осуществлении каждым членом общества профессиональной деятельности, отвечающей насущным потребностям страны и позволяющей максимально реализовать способности и склонности личности.

Профориентация, является целостной системой, состоящей из взаимосвязанных подсистем (компонентов), объединенных общностью целей, задач и единством функций:

- Организационно-функциональная подсистема – деятельность различных социальных институтов, ответственных за подготовку абитуриентов к сознательному выбору профессии, выполняющих свои задачи и функциональные обязанности на основе принципа координации по схеме «школа - колледж», «колледж - работодатель» «колледж - вуз».

- Логико -содержательная подсистема – профессиональное просвещение абитуриентов, развитие их интересов и склонностей, максимально приближенных к профессиональным; профессиональное просвещение, профессиональная консультация, профессиональный отбор, социально-профессиональная адаптация.

- Личностная подсистема – личность абитуриента, обучающегося рассматривается в качестве субъекта развития профессионального самоопределения.

- Управленческая подсистема предполагает сбор и обработку информации о процессах, явлениях или состоянии системы профориентации в школе, колледже, выработку программы действий, регулирование процесса реализации и разработку рекомендаций по ее совершенствованию.

Система профориентации абитуриентов, обучающихся, выполняет диагностическую, обучающую, формирующую и развивающую функции. Профориентация является непрерывным процессом и осуществляется целенаправленно на всех этапах обучения и воспитания.

#### Ожидаемые конечные результаты реализации плана

1. Повышение престижа специальностей колледжа в молодежной среде.
2. Актуализация профессионального потенциала обучающихся колледжа в профориентационной работе.
3. Формирование прочного профессионального интереса и профессиональной мотивации абитуриентов и обучающихся.
4. Актуализация программ профориентационной работы колледжа в общеобразовательных школах.
5. Укрепление позиций колледжа как центра качественного и доступного профессионального образования с устойчивой современной материально-технической базой и подготовленным кадровым ресурсом в г. Белозерске и Белозерском районе.
6. Создание пакета нормативно-правовых документов по профессиональной ориентации в колледже.
7. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов СПО, выпускаемых колледжом.
8. Выполнение плана приема абитуриентов в БПОУ ВО «Белозерский индустриально-педагогический колледж им. А.А. Желобовского».

Практические результаты реализации плана «Абитуриент «БИПК» определяются в соответствии с целями и задачами каждого этапа программы.

**I** этап – подготовительный - сентябрь, октябрь месяцы.

**II** этап – рабочий ноябрь-апрель месяцы.

**III** этап – заключительный - май–август.

#### Система контроля реализации плана

1. Подготовка аналитических отчетов директору колледжа.
2. Заслушивание материалов о ходе выполнения плана профориентационной работы на Совете колледжа, Педагогическом совете, методических совещаниях, производственных планерках.
3. Обсуждение результатов хода выполнения плана профориентационной работы на , педсоветах, приемной комиссии, методических совещаниях, планерках - ежемесячно.

#### ПЛАН

<u>Наименование мероприятия</u>	<u>Наименование темы</u>	<u>Дата</u>	<u>Ответственные</u>
<b>1 раздел Нормативно-правовое, организационно-методическое и кадровое обеспечение профориентационной работы</b>			
Построение системы взаимодействия, учебной и воспитательной работы, направленной на профориентационную работу (подбор, отбор, набор; профессиональное обучение и воспитание; трудоустройство и занятость)	Нормативно-правовая организация профориентационной работы	Август - сентябрь	Директор, заместитель директора по УР, ответственный за ПР
Разработка и внедрение форм и методов административной работы	Кадровое и материальное обеспечение профориентационной работы	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, ответственный за ПР
Разработка и утверждение планов работы	Организация системной профориентационной деятельности	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УР, ответственный за ПР
Постоянное знакомство педагогов/мастеров с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации.	Формирование нормативно-правового обеспечения образовательно-воспитательного процесса	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УР
Контроль и анализ состояния профориентационной	Обеспечение эффективной профориентационно	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УР

работы в колледже	й деятельности в колледже		
<b>2 раздел Учебно-производственная деятельность</b>			
Обсуждение на педагогическом Совете итогов выполнения мероприятий по организации набора в предыдущем учебном году.	Итоги приемной компании, перспективы в организации профориентационной деятельности в колледже	Август	Директор
Составление списков студентов-выпускников колледжа, желающих сдавать экзамены в форме ЕГЭ для дальнейшего обучения в ВУЗе.	ЕГЭ, правила поступления в Вузы страны.	Февраль месяц	Ответственный за ПР
Помещение информации о колледже на сайте колледжа «Абитуриент»	Рекламная кампания, как эффективное средство профориентационной работы	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УР, преподаватель информатики
Проведение открытого собрания для родителей выпускников школ «День открытых дверей»	Организация предпрофильной работы с учениками школ г. Белозерска и района	Март	Заместитель директора по УР
<b>3 раздел Воспитательная деятельность</b>			
Обновление постоянно действующего стенда «Абитуриент»	Выбирая обучение в колледже – я выбираю стабильное будущее!	В течение учебного года	Секретарь учебной части
Участие в городской, областной «Ярмарке» учебных мест	Расширение социально-значимого пространства для ознакомления с образовательными услугами колледжа	По графику	Ответственный за профработу
Информирование печатных и электронных СМИ о профессиональной подготовке в колледже	Организация рекламной кампании колледжа	Октябрь-декабрь	Заместитель директора по УР, ответственный за профработу
Информационное сопровождение сайта колледжа	Информатизация образовательно-воспитательного процесса колледжа	В течение учебного года	Преподаватель информатики
Проведение тематических классных часов	«Моя будущая профессия»- 1 курс; «Адаптация в трудовом коллективе»- 2 курс	В течение учебного года	Классные руководители
Экскурсии на предприятиях	Знакомство с условиями будущей	В течение учебного года	Заведующая практикой, ответственный за профработу, классные руководители

	профессиональной деятельности		
Анкетирование обучающихся	Организация мониторинга образовательно-воспитательной деятельности в колледже	Февраль - апрель	Классные руководители
Индивидуальное консультирование обучающихся и родителей		В течение учебного года	Классные руководители
Организация встреч с учащимися школ, г. Белозерска, района и области Закрепление за школами ответственных из числа преподавателей	Подготовка выпускников колледжа к сдаче ЕГЭ	В течение учебного года (согласно графика профориентационных выездов)	Заместитель директора по УР, заведующая практикой, ответственный за профработу
Проведение общих и групповых родительских собраний	Организация системной работы с родителями	Полугодие	Директор, заместитель директора по УР
<b>4 раздел Деятельность в рамках работы «Образование»</b>			
Включение в экзаменационные комиссии преподавателей других ОУ	Итоговая аттестация обучающихся	Апрель-Июнь	Заместитель директора по УР
Участие в студенческой научно-практической конференции	Расширение исследовательской деятельности в образовательно-воспитательном процессе подготовки специалистов	Апрель	Заместитель директора по УР
Организация стажировок преподавателей на предприятиях	Повышение уровня качества образования	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заведующая практикой
<b>5 раздел Социально-общественная деятельность</b>			
Работа с должностными лицами и специалистами на предприятиях отрасли (не имеющих базового образования) с целью привлечения их к учебе в колледже	Организация системной работы	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УР, заведующая практикой, ответственный за профработу
Проведение выездных консультаций в организации отрасли с целью знакомства трудовых коллективов с профилем колледжа.	Социальное партнерство, как приоритетное направление профориентационной работы в колледже	По графику	Заведующая практикой, ответственный за профработу, преподаватели
Организация мероприятий совместно с Центром занятости по	Технология поиска работы	В течение учебного года	Заместитель директора по УР, заведующая практикой, преподаватели

содействию трудоустройству выпускников			
Участие в городских и областных мероприятиях с целью профориентации.	Расширение профориентационной деятельности среди целевых аудиторий образовательных услуг	В течение учебного года	Ответственный за профработу
Анкетирование работодателей	Мониторинг социального партнерства	По графику	Ответственный за ПР
Заключение договоров на проведение учебной и производственной практик	Внедрение системы социального партнерства при реализации ФГОС профессиональной подготовки	По графику	Директор, заведующая практикой
Заключение целевых договоров с работодателями	Социальная поддержка, гарантия трудоустройства	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по УР, заведующая практикой